Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekle Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel. 12 44-67-500
strona WWW: mco.krakow.pl; adres e-mail: mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

DYREKTOR

Miejskiego Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekle Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie

ogłasza nabór na stanowisko pracy:

Specjalista ds. Zamówień Publicznych
1 etat

1. **Wymagania:**
   - Wykształcenie wyższe;
   - Doświadczenie na podobnym stanowisku: minimum 3 lata;
   - Znajomość ustawy – Prawo zamówień publicznych, jej aktów wykonawczych oraz ustaw pokrewnych, w tym ustawy – Kodeks cywilny;
   - Znajomość obsługi komputera oraz pakietów programu Office;
   - Umiejętność logicznego myślenia, samodzielnego interpretowania obowiązującego w zakresie zamówień publicznych ustawodawstwa krajowego i europejskiego oraz rozwiązywania jawiących się w toku procedury przetargowej problemów nieobjętych regulacjami prawnymi;
   - Umiejętność samodzielnego realizowania powierzanych zadań, w tym przygotowywania wszelkiej dokumentacji przetargowej, tj. m.in. specyfikacji warunków zamówienia, ogłoszeń o zamówieniu, zmianie i wyniku postępowania, publikowanych w oficjalnych publikatorach, protokołów z przeprowadzonej procedury przetargowej, jak również wzorów umów na dostawy, usługi;
   - Umiejętność pracy zespołowej oraz samodzielnej organizacji pracy, w tym sprawnej i szybkiej realizacji powierzonych zadań związanej z obowiązującymi na gruncie prawa zamówień publicznych terminami ustawowymi;
   - Odpowiedzialność;
   - Dobra organizacja pracy.

2. **Opis stanowiska:**

- Wykonywanie wszelkich czynności faktycznych i prawnych w prowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
- Przygotowywanie ogłoszeń o zamówieniu oraz o udzielaniu zamówienia;
- Przygotowywanie dokumentacji dotyczącej postępowań przetargowych;

IMQ CERTIFIED QUALITY MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001:2015
IQNET RECOGNIZED CERTIFICATION

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekle Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel. 12 44-67-500
strona WWW: mco.krakow.pl; adres e-mail: mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

- Kontrola poprawności formalnej ofert oraz przygotowywanie wezwań, uzupełnień, wyników postępowania;
- Opracowywanie projektów wzorów umów;
- Dokonywanie pozostałych niezbędnych czynności związanych z prowadzeniem postępowań.

1. **Wymagane dokumenty:**

- CV z klauzulą o treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie/ kwalifikacje.
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.

2. **Miejsce składania dokumentów:**

Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w sekretariacie Miejskiego Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekle Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie, przy ul. Wielickiej 267 w godzinach 7.25 – 15.00 oraz na adres e-mail: mco@mco.krakow.pl.

Kopertę z dokumentami / tytuł wiadomości mailowej należy opatrzeć nazwą stanowiska („SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”)

3. **Dodatkowe informacje**

Informacje dotyczące warunków zatrudnienia można uzyskać pod numerem telefonu: Dział Zatrudnienia i Płac: 12 44 67 515, 12 44 67 539, 12 44 67 514, 510 175 434.