

Znak: DAO4-230-04/20

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnymi w Krakowie

tel. (12) 446-75-00, fax. (12) 446-75-01

ogłasza konkurs ofert

na:

realizację usługi polegającej na opracowaniu projektu graficznego, składzie, redakcji, przygotowaniu do druku i druku wydawnictw dla opiekunów osób niesamodzielnymi w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie

dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 9. Osi priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.2 usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa - zit

Dane Zamawiającego

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielných w Krakowie, ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków.

Nr telefonu: (12) 44-67-500, nr faxu: (12) 44-67-501

e-mail: mco@mco.krakow.pl, strona WWW: www.mco.krakow.pl

Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia:

Usługa polegająca na opracowaniu projektu graficznego, składzie, redakcji, przygotowaniu do druku i druku wydawnictw dla opiekunów osób niesamodzielných w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 9. Osi priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.2 usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – zit.

2. Rodzaj zamówienia:

Usługi

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje **opracowanie projektów graficznych** okładek i opracowanie graficzne poszczególnych wydawnictw tj. 7 *Kwartalników* publikowanych w wersji on-line oraz 1 *Poradnika* publikowanego zarówno w wersji tradycyjnej (papierowej) jak i w wersji on-line, następnie **skład, i redakcję wydawnictw**, a także **przygotowanie do druku i druk *Poradnika*** dla opiekunów osób niesamodzielných.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2** do ogłoszenia.

4. Zamówienie podzielone na pakiety/części: TAK/ NIE

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79820000-8

6. Czas trwania lub termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 20 czerwca 2021 r.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. wydane przez Ministra Inwestycji i Rozwoju.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. posiadają **doświadczenie** niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia – za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna zrealizowanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **przynajmniej dwóch usług polegających na opracowaniu projektu graficznego, składzie, redakcji, przygotowaniu do druku i druku wydawnictwa o nakładzie min. 1 500 egzemplarzy.**
 - 1.2. dysponują odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę:
 - 1.2.1. **min. 1 osobą zatrudnioną na stanowisku grafika** posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie i min. 5 wykonanych projektów dotyczących wydawnictw.
 - 1.2.2. **min. 1 osobą zatrudnioną na stanowisku korektora**, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie i min. 5 korekt dotyczących wydawnictw.
2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków określonych w pkt. 1.1 poprzez dołączenie do oferty oświadczenia zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi należyte wykonanie usług (np. referencje, faktury/rachunki wraz z protokołami zdawczo – odbiorczymi, itp.).
 - 2.2. Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków określonych w pkt. 1.2 poprzez dołączenie do oferty oświadczenia zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego ogłoszenia, zawierającego wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia.
3. W sytuacji nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Wymagane dokumenty lub oświadczenia

1. Wypełniony i podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
2. Wypełnione i podpisane **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia.
3. Wypełnione i podpisane **oświadczenie o spełnianiu wymagań w zakresie doświadczenia Wykonawcy**, stanowiące **załącznik nr 4** do którego należy obligatoryjnie dołączyć kopie dokumentów potwierdzające należyte wykonanie usług (np. referencje, faktury/rachunki wraz z protokołami zdawczo – odbiorczymi, itp.).
4. Wypełnione i podpisane **oświadczenie o spełnianiu wymagań w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, stanowiące **załącznik nr 5**.
5. Próbki przykładowych wydawnictw (do oceny w kryterium *Jakość*), wymienione w załączniku nr 4.
6. Parafowany i podpisany na każdej stronie wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6** do ogłoszenia.

Informacja o zakresie wykluczenia

1. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy dla niniejszego zamówienia.
2. Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego jest Łukasz Bartkowicz.
3. Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy dla niniejszego zamówienia są: Agnieszka Szucka i Agnieszka Maciaś.
4. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub

powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Procedura zamówienia

1. Sposób porozumiewania się stron:

- a. korespondencję dotyczącą zamówienia należy kierować do Zamawiającego **za pomocą faksu** (na nr 12-44-67-501) lub **poczty elektronicznej** (na adres: maciasa@mco.krakow.pl lub mco@mco.krakow.pl),
- b. wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia należy kierować pod numery i adres wskazane w lit. a, jednak nie później niż do **18 marca 2020 r.** (do godziny 12:00). Wyjaśnienia na wnioski przesłane po tym terminie nie będą udzielane,
- c. Zamawiający, bez ujawniania źródła publikuje pytania i odpowiedzi na swojej stronie internetowej,
- d. Zamawiający może zmienić opis przedmiotu zamówienia oraz wydłużyć termin składania ofert w uzasadnionych przypadkach.

2. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są Agnieszka Szucka i Agnieszka Maciaś.

3. Sposób przygotowania oferty:

- a. każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**,
- b. ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia,
- c. wszystkie strony w ofercie powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę lub osoby upoważnione do jego reprezentowania,
- d. podpisy złożone przez Wykonawcę lub osobę lub osoby upoważnione do jego reprezentowania powinny być opatrzone imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. W przypadku osób reprezentujących Wykonawcę dokumentacja powinna zostać uzupełniona o dokumenty potwierdzające prawo ww. osoby do reprezentowania Wykonawcy,
- e. ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

„Oferta na realizację usługi polegającej na opracowaniu projektu graficznego, składzie, redakcji, przygotowaniu do druku i druku wydawnictw dla opiekunów osób niesamodzielných w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie”

- f. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty (wezwania będą dokonywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, z wyznaczeniem odpowiedniego terminu) oraz do uzupełnienia braków oferty niespełniającej wymagań ogłoszenia. **Oferty, których braki nie zostaną uzupełnione będą odrzucone,**
- g. wszystkie załączniki do ogłoszenia dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mco.krakow.pl (zakładka „Ogłoszenia” → 3. podkategoria „Konkursy”)

Kryteria oceny ofert

1. **Zamawiający** wybierze w każdej z części **najkorzystniejszą ofertę**, spełniającą warunki określone w ogłoszeniu. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Cena brutto [C] (z podatkiem VAT) (w zł) – **60%**

Zasady oceny oferty według ustalonego kryterium:

$$C = (\text{najniższa cena oferowana brutto} \div \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$$

2) Jakość [J] – **40%**

Zasady oceny oferty według ustalonego kryterium:

Ocena w kryterium *Jakość* będzie dokonana na podstawie oceny przedstawionej wraz z ofertą próbki przykładowego wydawnictwa.

Oceniane będą następujące cechy:

1. estetyka projektu graficznego – czyli przejrzysty układ elementów graficznych i tekstowych,	0 pkt -brak/poziom niski, 5 pkt -poziom dobry, 10 pkt - poziom bardzo dobry
2. adekwatność projektu graficznego – czyli skorelowanie warstwy wizualnej z charakterem wydawnictw i specyfiką grupy docelowej,	0 pkt -brak/poziom niski, 5 pkt -poziom dobry, 10 pkt - poziom bardzo dobry
3. adekwatna struktura layoutu - czyli odpowiednia prezentacja poszczególnych treści ze względu na ich istotność	0 pkt -brak/poziom niski, 5 pkt -poziom dobry, 10 pkt - poziom bardzo dobry
4. jakość druku - brak smugi przebarwień, brak rozmazywania się druku, jednolitość barwy na całej powierzchni, trwałość koloru	0 pkt -brak/poziom niski, 5 pkt -poziom dobry, 10 pkt - poziom bardzo dobry

Zamawiający wymaga **dołączenia 1 próbki wydawnictwa** stanowiącego dotychczasową realizację Wykonawcy, **wskazanego przez Wykonawcę w załączniku nr 4 tj. wydawnictwa dla którego Wykonawca opracował**

projekt graficzny, skład, redakcję, przygotowanie do druku i druk, w nakładzie min. 1 500 egzemplarzy.

Punkty przyznane będą przez 3 wyznaczonych pracowników Zamawiającego. Każdy z nich dokona oceny przyznając 0, 5 lub 10 pkt. w ramach każdej z ww. cech. Punkty przyznane przez wszystkich oceniających zostaną zsumowane i podzielone przez ilość osób dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium *Jakość*. Zamawiający dokona zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

2. Przyjmuje się, że **1% = 1 pkt.**
3. **Punktacja ostateczna od 0 do 100 pkt.**
4. Na łączną punktację składa się **suma punktów otrzymana w powyższych kryteriach (O = C + J)**
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie **najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach**, spośród rozpatrywanych ofert, nie podlegających odrzuceniu.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

Informacja nt. miejsca i terminu składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert** – pokój nr 122 – Sekretariat Miejskie Centrum Opieki w Krakowie, ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków.
2. **Termin składania ofert** – termin składania ofert upływa w dniu **20 marca 2020 r. o godz. 12:00**. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego, pod uwagę będzie brana **data doręczenia oferty w siedzibie Zamawiającego**, a nie data nadania u operatora. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego **po wyznaczonym terminie**, będą odsyłane bez ich otwierania.
3. **Otwarcie ofert – 20 marca 2020 r. o godz. 12:30.**
4. O wyborze **najkorzystniejszej oferty**, Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez upublicznienie wyników na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo odwołać konkurs bez podania przyczyny.

Informacja nt. warunków zmiany umowy zawartej w wyniku postępowania

Zamawiający nie przewiduje zmian zawartej umowy.