

**Znak: DAO4-230-35/19**

# ***Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnymi w Krakowie***

***tel. (12) 446-75-00, fax. (12) 446-75-01***

**zaprasza do udziału w konkursie ofert**

**na:**

*wybór moderatora na konferencję organizowaną w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie*

*dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 9. Osi priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.2 usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa - zit*

## Dane Zamawiającego

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnymi w Krakowie, ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków.

Nr telefonu: (12) 44-67-500, nr faxu: (12) 44-67-501

e-mail: [mco@mco.krakow.pl](mailto:mco@mco.krakow.pl), strona WWW: [www.mco.krakow.pl](http://www.mco.krakow.pl)

## Opis przedmiotu zamówienia

### **1. Nazwa zamówienia:**

**Wybór moderatora na konferencję organizowaną w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie** dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 9. Osi priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.2 usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – zit.

### **2. Rodzaj zamówienia:**

Usługi

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór moderatora konferencji poświęconej współpracy międzysektorowej na rzecz wsparcia opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnymi, organizowanej w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do ogłoszenia.

### **4. Zamówienie podzielone na pakiety/części: TAK/ NIE**

### **5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80000000-4**

**6. Czas trwania lub termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia konferencji, która organizowana jest w dniach 15-16 listopada 2019 r.

## Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. wydane przez Ministra Inwestycji i Rozwoju.

## Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Wykonawcy, którzy osobiście będą wykonywać przedmiot zamówienia, **nieprowadzący działalności gospodarczej**:

- **posiada wykształcenie wyższe,**
- **posiada min. 10-letnie doświadczenie zawodowe w tematyce związanej z realizacją zamówienia** tj. jest pracownikiem służby zdrowia lub pracownikiem socjalnym lub pracownikiem innych służb związanych ze wsparciem dla opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych.
- **posiada min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym** w placówce zajmującej się wsparciem osób niesamodzielnych lub ich opiekunów,
- **posiada min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w dydaktyce jako wykładowca akademicki,**

1.2. Wykonawcy, którzy nie będą wykonywali osobiście przedmiotu zamówienia albo będą wykonywali osobiście przedmiot zamówienia, ale są osobami **prowadzącymi działalność gospodarczą**:

- **posiada wpis do CEIDG lub KRS,**
- **posiada lub zapewni kadre posiadającą wykształcenie wyższe,**
- **posiada lub zapewni kadre posiadającą min. 10-letnie doświadczenie zawodowe w tematyce związanej z realizacją zamówienia** tj. pracownika służby zdrowia lub pracownika socjalnego lub pracownika innych służb związanych ze wsparciem dla opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych.
- **posiada lub zapewni kadre posiadającą min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym** w placówce zajmującej się wsparciem osób niesamodzielnych lub ich opiekunów,
- **posiada lub zapewni kadre posiadającą min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w dydaktyce jako wykładowca akademicki,**

2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o spełnianiu ww. warunków, zgodnie z Załącznikiem nr 4, do którego należy obowiązkowo dołączyć życiorys lub CV moderatora, zawierające informacje na temat ww. wykształcenia i doświadczenia zawodowego.

3. W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą, weryfikacja dokumentu CEIDG lub KRS prowadzona będzie w oparciu o ogólnodostępne rejestry publiczne prowadzone przez właściwe ministerstwa.
4. W sytuacji nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### Wymagane dokumenty lub oświadczenia

1. Wypełniony i podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
2. Wypełnione i podpisane **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, stanowiące **załącznik nr 3** do ogłoszenia.
3. Wypełnione i podpisane **oświadczenie o spełnianiu wymagań w zakresie wiedzy i doświadczenia moderatora**, stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia, do którego należy obowiązkowo dołączyć życiorys lub CV moderatora, zawierające informacje na temat wykształcenia i doświadczenia zawodowego.

### Informacja o zakresie wykluczenia

1. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy dla niniejszego zamówienia.
2. Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego jest Łukasz Bartkowicz.
3. Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy dla niniejszego zamówienia są: Agnieszka Szucka i Agnieszka Maciaś.
4. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Procedura zamówienia

### 1. Sposób porozumiewania się stron:

- a. korespondencję dotyczącą zamówienia należy kierować do Zamawiającego **za pomocą faksu** (na nr 12-44-67-501) lub **poczty elektronicznej** (na adres: [maciasa@mco.krakow.pl](mailto:maciasa@mco.krakow.pl) lub [mco@mco.krakow.pl](mailto:mco@mco.krakow.pl)),
- b. wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia należy kierować pod numery i adres wskazane w lit. a, jednak nie później niż do **31 października 2019 r.** (do godziny 12:00). Wyjaśnienia na wnioski przesłane po tym terminie nie będą udzielane,
- c. Zamawiający, bez ujawniania źródła publikuje pytania i odpowiedzi na swojej stronie internetowej,
- d. Zamawiający może zmienić opis przedmiotu zamówienia oraz wydłużyć termin składania ofert w uzasadnionych przypadkach.

### 2. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są Agnieszka Szucka i Agnieszka Maciaś.

### 3. Sposób przygotowania oferty:

- a. każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**,
- b. ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia,
- c. wszystkie strony w ofercie powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę lub osoby upoważnione do jego reprezentowania,
- d. podpisy złożone przez Wykonawcę lub osobę lub osoby upoważnione do jego reprezentowania powinny być opatrzone imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. W przypadku osób reprezentujących Wykonawcę dokumentacja powinna zostać uzupełniona o dokumenty potwierdzające prawo ww. osoby do reprezentowania Wykonawcy,
- e. ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

**„Oferta w konkursie na wybór moderatora na konferencję organizowaną w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie”**

- f. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty (wezwania będą dokonywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, z wyznaczeniem odpowiedniego terminu) oraz do uzupełnienia braków oferty niespełniającej wymagań ogłoszenia. **Oferty, których braki nie zostaną uzupełnione będą odrzucone,**

- g. wszystkie załączniki do ogłoszenia dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.mco.krakow.pl](http://www.mco.krakow.pl) (zakładka „Ogłoszenia” → 3. podkategoria „Konkursy”)

### Kryteria oceny ofert

1. **Zamawiający** wybierze **najkorzystniejszą ofertę**, spełniającą warunki określone w ogłoszeniu. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **Cena brutto [C]** (z podatkiem VAT) (w zł) – **20%**

Zasady oceny oferty według ustalonego kryterium:

$$C = (\text{najniższa cena oferowana brutto} \div \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 20 \text{ pkt.}$$

- 2) **Doświadczenie moderatora w wystąpieniach [D]** – **80%**

Ocena w kryterium *Doświadczenie w wystąpieniach* będzie dokonana na podstawie przedstawionych w formularzu ofertowym informacji na temat liczby konferencji, w których moderator wystąpił (w roli wykładowcy lub moderatora). Punkty przyznawane będą wg. następującego schematu:

Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 1-2 konferencjach.	10 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 3-4 konferencjach.	20 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 5-6 konferencjach.	30 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 7-8 konferencjach.	40 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 9-10 konferencjach.	50 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 11-12 konferencjach.	60 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na 13-14 konferencjach.	70 pkt.
Moderator posiada doświadczenie w wystąpieniach na ponad 15 konferencjach.	80 pkt.

W formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** Wykonawca wskazuje datę, miejsce i nazwę konferencji oraz jej organizatora.

2. **Punktacja ostateczna od 0 do 100 pkt.**

3. Przyjmuje się, że **1% = 1 pkt.**

4. Na łączną punktację składa się **suma punktów otrzymana w powyższych kryteriach.**



5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie **najwyższą liczbę punktów w obu kryteriach**, spośród rozpatrywanych ofert, nie podlegających odrzuceniu.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i doświadczenia, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

### Informacja nt. miejsca i terminu składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert** – pokój nr 122 – Sekretariat Miejskie Centrum Opieki w Krakowie, ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków.
2. **Termin składania ofert** – termin składania ofert upływa w dniu **4 listopada 2019 r. o godz. 12:00**. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego, pod uwagę będzie brana **data doręczenia oferty w siedzibie Zamawiającego**, a nie data nadania u operatora. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego **po wyznaczonym terminie**, będą odsyłane bez ich otwierania.
3. **Otwarcie ofert – 4 listopada 2019 r. o godz. 12:30.**
4. O wyborze **najkorzystniejszej oferty**, Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez upublicznienie wyników na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo odwołać konkurs bez podania przyczyny.