

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia****Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia****I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór prelegentów na konferencję organizowaną w ramach projektu pn. Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 9. Osi priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.2 usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – zit.

**II. Zakres zamówienia:**

Prelegent w ramach zamówienia zobowiązany będzie do:

- przygotowania i wygłoszenia autorskiego 40-minutowego wykładu w ramach organizowanej przez Zamawiającego konferencji dla pracowników służby zdrowia, pracowników socjalnych i innych służb wspierających osoby niesamodzielne i ich opiekunów;
- przygotowania autorskiej prezentacji multimedialnej dotyczącej zakresu tematycznego poruszanego podczas wykładu;
- czynnego udziału w dyskusji oraz odpowiadania na pytania zadawane przez uczestników konferencji;
- opracowania materiałów do publikacji pokonferencyjnej, obejmujących najważniejsze zagadnienia omawiane w wykładzie, podsumowanie, wnioski (max 2 000 znaków) i wydania ich Zamawiającemu po zakończeniu konferencji.

Zamawiający może wybrać jednego prelegenta do realizacji dwóch wykładów w ramach organizowanej konferencji.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Konferencja organizowana jest w dniach **14-15 listopada 2019 r.**

**IV. Miejsce realizacji zamówienia:**

Konferencja organizowana jest w siedzibie Miejskiego Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w **Krakowie, ul. Wielicka 267.**

**V. Szczegółowy opis**

**Cel konferencji:** integracja, współpraca i wymiana doświadczeń **pracowników służby zdrowia, pracowników socjalnych i innych służb np. odpowiedzialnych za dofinansowania** (np. pracowników powiatowych centrów pomocy rodzinie). Założeniem konferencji jest informowanie kadr różnych systemów, o tym jak istotnym wsparciem dla opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych są informacje, którymi dysponują. Informacje te będą połączone z informacją o dostępnym wsparciu funkcjonującym w sektorach powiązanych. Działania informacyjno – edukacyjne w formie konferencji ułatwią i przyspieszą przekaz informacji do opiekunów.

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,  
Przewlekłe Niepełnosprawnych  
oraz Niesamodzielnych w Krakowie  
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków  
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej  
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501  
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl  
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie  
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141



**Tematyka konferencji** poświęcona będzie współpracy międzysektorowej na rzecz wsparcia opiekunów nieformalnych/faktycznych osób niesamodzielnych w otrzymaniu kompleksowego wsparcia.

Treści konferencji:

- 1) Najważniejsze problemy osób niesamodzielnych i ich opiekunów.
- 2) Organizacja opieki nad osobą niesamodzielną w Polsce.
- 3) Możliwości poprawy opieki nad osobami niesamodzielnymi.
- 4) Dobre praktyki i doświadczenia pracowników służby zdrowia, pracowników socjalnych i innych służb np. odpowiedzialnych za dofinansowania, w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi.

### Uczestnicy konferencji

Konferencja adresowana jest do pracowników służby zdrowia (różne zawody medyczne i niemedyce), pracowników socjalnych i innych służb wspierających osoby niesamodzielne i ich opiekunów. W ramach konferencji planuje się uczestnictwo co najmniej **75 osób**.

### Proponowany harmonogram konferencji:

DZIEŃ I				DZIEŃ II			
OD	DO	CZAS		OD	DO	CZAS	
09:00	09:45	00:40 00:05	WYKŁAD 1 DYSKUSJA	09:00	09:45	00:40 00:05	WYKŁAD 1 DYSKUSJA
09:45	10:30	00:40 00:05	WYKŁAD 2 DYSKUSJA	09:45	10:30	00:40 00:05	WYKŁAD 2 DYSKUSJA
10:30	10:45	00:15	PRZERWA	10:30	10:45	00:15	PRZERWA
10:45	11:30	00:40 00:05	WYKŁAD 3 DYSKUSJA	10:45	11:30	00:40 00:05	WYKŁAD 3 DYSKUSJA
11:30	12:15	00:40 00:05	WYKŁAD 4 DYSKUSJA	11:30	12:15	00:40 00:05	WYKŁAD 4 DYSKUSJA
12:15	13:00	00:40 00:05	WYKŁAD 5 DYSKUSJA	12:15	13:00	00:40 00:05	WYKŁAD 5 DYSKUSJA
13:00	13:30	00:30	LUNCH	13:00	13:30	00:30	LUNCH
13:30	14:15	00:40 00:05	WYKŁAD 6 DYSKUSJA	13:30	14:15	00:40 00:05	WYKŁAD 6 DYSKUSJA
14:15	15:00	00:40 00:05	WYKŁAD 7 DYSKUSJA	14:15	15:00	00:40 00:05	WYKŁAD 7 DYSKUSJA
15:00	15:45	00:40 00:05	WYKŁAD 8 DYSKUSJA	15:00	15:45	00:40 00:05	WYKŁAD 8 DYSKUSJA

### Obowiązki prelegenta:

- 1) przygotowanie i wygłoszenie 40-minutowego autorskiego wykładu w ramach organizowanej przez Zamawiającego konferencji dla pracowników służby zdrowia, pracowników socjalnych i innych służb wspierających osoby niesamodzielne i ich opiekunów;
- 2) przygotowanie autorskiej prezentacji multimedialnej dotyczącej zakresu tematycznego poruszanego podczas wykładu i wydanie jej Zamawiającemu (pliki)

w formacie \*ppt na szablonie określonym przez Zamawiającego) pocztą elektroniczną na adres [maciasa@mco.krakow.pl](mailto:maciasa@mco.krakow.pl) najpóźniej do **7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem konferencji**. Powyższe stanowić będzie materiał dydaktyczny dla uczestników konferencji. Skopiowanie i rozprowadzenie materiałów wśród uczestników konferencji jest obowiązkiem Zamawiającego;

- 3) dbanie o utrzymanie dynamiki wykładu i dyscypliny czasowej podczas wygłaszania wykładu;
- 4) czynny udział w dyskusji oraz odpowiadanie na pytania zadawane przez uczestników konferencji;
- 5) opracowanie materiałów do publikacji pokonferencyjnej, obejmujących najważniejsze zagadnienia omawiane w wykładzie, podsumowanie, wnioski (max 2 000 znaków) i wydanie ich Zamawiającemu (wraz z przekazaniem autorskich praw majątkowych do tego opracowania) po zakończeniu konferencji, najpóźniej **do 7 dni kalendarzowych po zakończeniu konferencji**. W przypadku uwag Zamawiającego, prelegent zobligowany będzie do poprawienia materiałów zgodnie z tymi uwagami i ich wydania w terminie 3 dni od ich otrzymania uwag.

### Tematyka wystąpienia:

Tematyka wystąpienia zostanie **zaproponowana przez prelegenta w formularzu ofertowym** i stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert.

Prelegent wraz z ofertą przedstawi propozycję tematu prelekcji. Istnieje możliwość przedstawienia więcej niż jednego tematu. Prelegent deklaruje ponadto czy zgłasza chęć wygłoszenia jednego czy dwóch wykładów w ramach organizowanej konferencji. W tym zakresie **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej**.

Zamawiający może wybrać jednego prelegenta do realizacji **maksymalnie dwóch wykładów** w trakcie całej konferencji. Zaproponowane tematy muszą być autorskie, wpisywać się w założenia i cel konferencji oraz być adekwatne do potrzeb grupy docelowej (uczestników konferencji).

### Zasady współpracy:

- 1) Po wyborze Wykonawców, Zamawiający podejmie z nimi uzgodnienia w zakresie terminu (dnia) i czasu (godziny) realizacji wykładów.
- 2) Zamawiający nie pokrywa żadnych kosztów, poza kosztem wynagrodzenia prelegenta za wygłoszenie wykładu(ów). W szczególności Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, czy zakwaterowania.
- 3) Forma zatrudnienia Wykonawcy: umowa o dzieło.
- 4) Wykonanie działań zostanie potwierdzone podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym.