



Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

UMOWA - wzór

zawarta w Krakowie, w dniu 2019 r. pomiędzy:

Miejskim Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niezależnych w Krakowie, siedzibą przy ul. Wielickiej 267, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie pod nr KRS 0000057996, posiadającym NIP nr 679-20-26-141 oraz REGON nr 351239953, zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

.....,

zwaną w treści umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów tej ustawy nie stosuje się do niniejszej umowy.

§ 1

1. WYKONAWCA zobowiązuje się sprzedawać ZAMAWIAJĄCEMU owoce i warzywa, których szczegółowy opis, ilości oraz cena zostały wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ilości towaru wskazana w załączniku jest ilością maksymalną. ZAMAWIAJĄCY będzie kupował towar w okresie obowiązywania umowy według jego rzeczywistych potrzeb. Ilość towaru kupiona przez ZAMAWIAJĄCEGO w okresie obowiązywania umowy może być niższa niż podana w załączniku.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 2 zdanie trzecie, WYKONAWCA nie może dochodzić od ZAMAWIAJĄCEGO żadnych roszczeń z tytułu nie zakupu całości towaru wskazanego z załączniku, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się kupić towar o łącznej wartości brutto odpowiadającej co najmniej 50% kwoty wskazanej w §4.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się, że sprzedawany towar będzie odpowiadał Polskim Normom oraz przepisom regulującym bezpieczeństwo żywności i żywienia.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

6. WYKONAWCA zobowiązuje się sprzedawać towar także w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożenia Państwa i wojny.

§ 2

1. WYKONAWCA będzie sprzedawał ZAMAWIAJĄCEMU towar na podstawie składanych przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówień. Zamówiony towar będzie wydawany w drugim dniu roboczym przypadającym po złożeniu zamówienia.
2. Wydanie zamówionego towaru przez WYKONAWCĘ następować będzie w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, w godzinach od 7.25 do 12:00.
3. Upoważnionymi do składania zamówień oraz odbioru towaru ze strony ZAMAWIAJĄCEGO są:
.....
4. Wykaz osób upoważnionych do przyjmowania zamówień ze strony WYKONAWCY oraz numerów telefonów i numerów faksów, na które można składać zamówienia, zostanie ustalony w kontaktach roboczych.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczać towar na własny koszt i na własną odpowiedzialność do obiektu ZAMAWIAJĄCEGO, w którym towar ten będzie składowany oraz towar rozładować na półki.

§ 3

1. Odbioru ilościowego i jakościowego towaru ZAMAWIAJĄCY dokonywać będzie w dniu wydania.
2. Potwierdzeniem odbioru będzie podpis złożony przez jedną z osób wskazanych w §2 ust. 3 na dowodzie WZ dostarczonym przez WYKONAWCĘ. Dowody WZ muszą wskazywać nadany przez producenta towaru numer partii. Podpisane przez jedną z wyżej wymienionych osób dowody WZ stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT, o których mowa w § 5 ust. 1.
3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odmowy odbioru od WYKONAWCY towaru nie odpowiadającego wymogom jakościowym lub ilościowym. W takiej sytuacji WYKONAWCA ma obowiązek dostarczyć i wydać towar odpowiadający wymogom jakościowym i ilościowym w przeciągu 24 godzin.
4. W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych towaru po jego odbiorze, ZAMAWIAJĄCY wyśle bezzwłocznie WYKONAWCY zawiadomienie o tym fakcie (reklamacja).
5. Zgłoszoną reklamację WYKONAWCA zobowiązany jest rozpatrzyć i zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zajętych stanowisku w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia. Brak odpowiedzi w tym terminie oznaczać będzie uwzględnienie reklamacji.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

6. W razie uwzględnienia reklamacji, WYKONAWCA wyda towar wolny od wad w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji.
7. ZAMAWIAJĄCY nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy lub wybrakowany towar.

§ 4

Całkowita cena za towar, którego maksymalną ilość określono w załączniku nr 1 wynosi zł. (słownie:) brutto.

§ 5

1. Podstawą do zapłaty ceny za sprzedany towar będą wystawiane przez WYKONAWCĘ nie częściej niż co 7 dni faktury VAT, opiewające na wartość towaru sprzedanego w okresie przypadającym po okresie objętym poprzednią fakturą. Jeżeli WYKONAWCA dokona sprzedaży towaru na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO także w dniu wystawienia faktury, to wartość tego towaru zostanie ujęta w kolejnej fakturze.
2. Zapłata na rzecz WYKONAWCY ceny za sprzedany towar następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień § 3.
3. Zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO ceny za sprzedany towar następować będzie przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY nr
4. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Cesja wierzytelności WYKONAWCY wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 4% ceny brutto określonej w § 4. Karę taką WYKONAWCA zapłaci w szczególności w przypadku rozwiązania umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn określonych w § 8 ust. 2.
2. W przypadku zwłoki WYKONAWCY w wydaniu zamówionego towaru, ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 2% ceny brutto tego towaru, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 30% tej ceny.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącać naliczone kary umowne z wierzytelnościami WYKONAWCY z tytułu zapłaty ceny za towar, bez uprzedniego wezwania do zapłaty kary. W takiej sytuacji wierzytelność ZAMAWIAJĄCEGO o zapłatę kary umownej stawać się będzie wymagalna z chwilą potrącenia.
4. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kara umowna nie pokryje całości szkody.

§ 7

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Umowa zawarta jest na okres 6 miesięcy od r. do r.
2. W razie powtarzających się przypadków (co najmniej dwa razy) naruszenia niniejszej umowy przez WYKONAWCĘ, a zwłaszcza występowania wad jakościowych lub braków ilościowych albo zwłoki w wydaniu towaru, jak też w razie ciężkiego (choćby jednorazowego) naruszenia przez WYKONAWCĘ postanowień umowy, wypowiedzenie umowy w takim przypadku przez ZAMAWIAJĄCEGO będzie traktowane jako wypowiedzenie z ważnych powodów.
3. WYKONAWCA ma prawo wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów.

§ 9

1. Strony, jako administratorzy danych osobowych, zgodnie z art. 28 RODO, powierzają sobie wzajemnie przetwarzanie danych osobowych i zobowiązują się je przetwarzać zgodnie z zakresem i celem, a także w sposób określony poniżej.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje imiona i nazwiska oraz numery telefonów i adresy email osób wskazanych w §2 ust. 3 i 4.
3. Powierzenie danych osobowych następuje w celu wykonania niniejszej umowy.
4. Dane osobowe Strony przekazują sobie nieodpłatnie.
5. Strona nie jest uprawniona do przekazywania powierzonych danych osobowych osobom trzecim, z wyłączeniem osób współpracujących lub pracujących dla Strony. Powierzone Stronie dane osobowe mogą przetwarzać wyłącznie osoby, które uprzednio uzyskały od Strony stosowne upoważnienie.
6. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych.
7. Strony zobowiązują się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 30 ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

8. Strona zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b) RODO.
9. Strony oświadczają, że podjęła środki zabezpieczające na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c) RODO, wdrożył w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa powierzonych danych, adekwatne środki techniczne i organizacyjne.
10. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Strony w miarę możliwości pomagają sobie wzajemnie, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, a której dane zostały powierzone do przetwarzania na mocy niniejszej umowy, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e) RODO; Strony pomagają sobie także wzajemnie wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32—36 RODO, uwzględniając dostępne mu informacje oraz charakter przetwarzania.
11. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych powierzonych do przetwarzania, Strona zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 36 godzin:
 - 1) poinformować o tym drugą Stronę, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - 2) ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
 - 3) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - 4) zebrać dostępne dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z drugą Stroną na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
12. Strona ma prawo do sprawdzenia realizacji przedmiotu umowy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych przez drugą Stronę, w formie audytu przeprowadzonego przez upoważnionego audytora działającego na zlecenie Strony. Koszty takiego audytu ponosi Strona. Druga Strona udostępnia wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz umożliwia audytorowi przeprowadzenie audytu.
13. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy w zakresie objętym niniejszym paragrafem będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem wyznaczonych przedstawicieli, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a także o wszelkich kontrolach i korespondencji z Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mających związek lub mogących mieć wpływ na przetwarzanie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na mocy niniejszej umowy. Odpowiedzi na wystąpienia każdej ze Stron nie mogą przekraczać 48 godzin w ciągu dni roboczych.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

14. Zamawiający upoważnia do kontaktów w przedmiocie umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych Panią Izabellę Chmiel – Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres pocztowy – ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków, e-mail: inspektorochronydanych@zol-krakow.pl
15. Wykonawca upoważnia do kontaktów w przedmiocie umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych
16. W przypadku zmiany danych kontaktowych, o których mowa powyżej, Strona, u której zmiana nastąpiła, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz wskazania nowych danych kontaktowych. Zmiany takiej nie uważa się za konieczną do sporządzenia aneksu do umowy.
17. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących mieć wpływ na odpowiedzialność którejkolwiek Strony za przetwarzanie danych osobowych, Strona zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działanie w celu usunięcia tych okoliczności oraz natychmiast zawiadomić drugą Stronę.
18. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w umowie, Strona zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych danych oraz interes drugiej Strony.
19. W przypadku ujawnienia jakichkolwiek uchybień w przetwarzaniu danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy Strona zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez drugą Stronę terminie i na własny koszt.
20. Jeżeli Strona naruszy przepisy RODO i niniejszej umowy w zakresie celów i sposobów przetwarzania, uznaje się ją za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
21. Strona ma prawo odstąpić od umowy, gdy druga Strona:
 - 1) wykorzystała dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - 2) powierzyła dane osobowe lub przetwarzanie danych osobowych osobie trzeciej;
 - 3) nie zaprzestała niewłaściwego przetwarzania danych osobowych;
 - 4) zawiadomiła o swojej niezdolności do wypełnienia postanowień niniejszego paragrafu.
22. Strona ma prawo odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia, w którym dowiedziała się o okolicznościach wymienionych w ust. 21.
23. Wygaśnięcie umowy, niezależnie od przyczyny, powoduje dla Strony obowiązek niezwłocznego, ale nie później niż w terminie do 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy, usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało jej powierzone, z wszystkich form zapisu tych danych i wszystkich istniejących kopii tych danych, oraz obowiązek podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
24. Strona zobowiązuje się wykonać postanowienia niniejszego paragrafu z należytą starannością.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekle Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a zwłaszcza regulujące umowę zlecenia.
2. Za dzień roboczy strony uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 11

Wszystkie sprawy sporne wynikłe w związku z niniejszą umową strony poddają właściwości sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

