



Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

UMOWA – wzór

zawarta w dniu 2019 r. w Krakowie pomiędzy:

Miejskim Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie, ul. Wielicka 267, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie pod nr KRS 0000057996, posiadającym NIP nr 679-20-26-141 oraz REGON nr 351239953, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

....., zwanym dalej WYKONAWCĄ

§ 1

1. WYKONAWCA zobowiązuje się sprzedawać ZAMAWIAJĄCEMU *artykuły biurowe oraz wkłady drukujące*, których szczegółowy opis oraz cena zostały wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zapewnia, że sprzedawany towar będzie fabrycznie nowy.

§ 2

1. ZAMAWIAJĄCY będzie kupował towar według swoich potrzeb.
2. Rodzaj i ilość kupowanego towaru ZAMAWIAJĄCY będzie wskazywał WYKONAWCY każdorazowo w zamówieniach składanych za pomocą maila lub telefonicznie, na numery uzgodnione w kontaktach roboczych.
3. Upoważnionymi do składania zamówień oraz odbioru towaru ze strony ZAMAWIAJĄCEGO są:
.....
4. Wydanie towaru przez WYKONAWCĘ następować będzie w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie do 2 dni roboczych (bez sobót) od dnia otrzymania zamówienia zgodnie z ust. 2.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczać towar na własny koszt i na własną odpowiedzialność do obiektu ZAMAWIAJĄCEGO, w którym towar ten będzie składowany i tam towar rozładować na półkę.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

§ 3

1. Odbioru ilościowego i jakościowego towaru ZAMAWIAJĄCY dokonywać będzie w dniu wydania towaru.
2. ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru od WYKONAWCY towaru nie odpowiadającego wymogom jakościowym lub ilościowym. W takiej sytuacji WYKONAWCA ma obowiązek wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić brakujący towar i wydać go w przeciągu 24 godzin.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w sprzedanym towarze po jego odbiorze, ZAMAWIAJĄCY wyśle bezzwłocznie WYKONAWCY zawiadomienie o tym fakcie (reklamacja).
4. WYKONAWCA ma obowiązek wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić brakujący towar i wydać go w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji, chyba że nie uwzględnia reklamacji. Brak odpowiedzi w tym terminie oznaczać będzie uwzględnienie reklamacji.
5. ZAMAWIAJĄCY nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy towar.

§ 4

Całkowita cena za towar sprzedany ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć:

- 1) w przypadku sprzętu i artykułów biurowych - 68.000 (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy) zł. brutto,
- 2) w przypadku wkładów drukujących - 40.000 (słownie: czterdzieści tysięcy) zł. brutto.

§ 5

1. Zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO za sprzedany towar następować będzie przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY nr.....
2. Podstawą do zapłaty ceny będą faktury VAT wystawiane przez WYKONAWCĘ każdorazowo po wydaniu towaru. Faktury VAT opiewać będą na wartość wydanej partii towaru.
3. Zapłata na rzecz WYKONAWCY następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Przelew wierzytelności WYKONAWCY wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

§ 6

1. Umowa zawarta jest na okres dwóch lat od dnia zawarcia. Jednakże umowa wygaśnie przed upływem tego okresu z chwilą, kiedy ZAMAWIAJĄCY nabędzie od WYKONAWCY towar, którego łączna cena brutto równa będzie cenie brutto określonej w §4.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy, w każdym czasie za zgodą obu stron, albo z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, liczony jest od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dacie doręczenia wypowiedzenia stronie przeciwnej.

§ 7

1. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z winy WYKONAWCY, WYKONAWCA zapłaci na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO karę umowną w wysokości 5% ceny brutto określonej w § 4.
2. W przypadku zwłoki WYKONAWCY w wydaniu towaru, ZAMAWIAJĄCY może żądać kary umownej w wysokości 1% ceny brutto towaru, z wydaniem którego ZAMAWIAJĄCY pozostaje w zwłoce, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 30% tej ceny.
3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo naliczyć i potrącić należne mu kary umowne z wierzytelnością WYKONAWCY z tytułu zapłaty ceny, bez uprzedniego wzywania do zapłaty. W takim przypadku przyjmuje się, że wierzytelność ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu kary umownej stała się wymagalna z chwilą potrącenia.
4. W przypadku wystąpienia szkody w rozmiarach przekraczających wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. Strony, jako administratorzy danych osobowych, zgodnie z art. 28 RODO, powierzają sobie wzajemnie przetwarzanie danych osobowych i zobowiązują się je przetwarzać zgodnie z zakresem i celem, a także w sposób określony poniżej.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje imiona i nazwiska oraz numery telefonów i adresy email osób wskazanych w §2 ust. 2 i 3.
3. Powierzenie danych osobowych następuje w celu wykonania niniejszej umowy.
4. Dane osobowe Strony przekazują sobie nieodpłatnie.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

5. Strona nie jest uprawniona do przekazywania powierzonych danych osobowych osobom trzecim, z wyłączeniem osób współpracujących lub pracujących dla Strony. Powierzone Stronie dane osobowe mogą przetwarzać wyłącznie osoby, które uprzednio uzyskały od Strony stosowne upoważnienie.
6. Strona nie jest upoważniona do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych.
7. Strony zobowiązują się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 30 ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO.
8. Strona zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b) RODO.
9. Strony oświadczają, że podjęła środki zabezpieczające na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c) RODO, wdrożył w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa powierzonych danych, adekwatne środki techniczne i organizacyjne.
10. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Strony w miarę możliwości pomagają sobie wzajemnie, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, a której dane zostały powierzone do przetwarzania na mocy niniejszej umowy, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e) RODO; Strony pomagają sobie także wzajemnie wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32—36 RODO, uwzględniając dostępne mu informacje oraz charakter przetwarzania.
11. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych powierzonych do przetwarzania, Strona zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 36 godzin:
 - 1) poinformować o tym drugą Stronę, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia;
 - 2) ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
 - 3) podjąć wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
 - 4) zebrać dostępne dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z drugą Stroną na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
12. Strona ma prawo do sprawdzenia realizacji przedmiotu umowy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych przez drugą Stronę, w formie audytu przeprowadzonego przez upoważnionego audytora działającego na zlecenie Strony. Koszty takiego audytu ponosi Strona. Druga Strona udostępnia wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz umożliwia audytorowi przeprowadzenie audytu.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

13. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy w zakresie objętym niniejszym paragrafem będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem wyznaczonych przedstawicieli, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a także o wszelkich kontrolach i korespondencji z Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mających związek lub mogących mieć wpływ na przetwarzanie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na mocy niniejszej umowy. Odpowiedzi na wystąpienia każdej ze Stron nie mogą przekraczać 48 godzin w ciągu dni roboczych.
14. Zamawiający upoważnia do kontaktów w przedmiocie umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych Panią Izabelę Chmiel – Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres pocztowy – ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków, e-mail: inspektorochronydanych@zol-krakow.pl
15. Wykonawca upoważnia do kontaktów w przedmiocie umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych
16. W przypadku zmiany danych kontaktowych, o których mowa powyżej, Strona, u której zmiana nastąpiła, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz wskazania nowych danych kontaktowych. Zmiany takiej nie uważa się za konieczną do sporządzenia aneksu do umowy.
17. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących mieć wpływ na odpowiedzialność którejkolwiek Strony za przetwarzanie danych osobowych, Strona zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działanie w celu usunięcia tych okoliczności oraz natychmiast zawiadomić drugą Stronę.
18. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w umowie, Strona zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych danych oraz interes drugiej Strony.
19. W przypadku ujawnienia jakichkolwiek uchybień w przetwarzaniu danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy Strona zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez drugą Stronę terminie i na własny koszt.
20. Jeżeli Strona naruszy przepisy RODO i niniejszej umowy w zakresie celów i sposobów przetwarzania, uznaje się ją za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
21. Strona ma prawo odstąpić od umowy, gdy druga Strona:
 - 1) wykorzystała dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - 2) powierzyła dane osobowe lub przetwarzanie danych osobowych osobie trzeciej;
 - 3) nie zaprzestała niewłaściwego przetwarzania danych osobowych;
 - 4) zawiadomiła o swojej niezdolności do wypełnienia postanowień niniejszego paragrafu.
22. Strona ma prawo odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia, w którym dowiedziała się o okolicznościach wymienionych w ust. 21.





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekłe Niepełnosprawnych
oraz Niezależnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

23. Wygaśnięcie umowy, niezależnie od przyczyny, powoduje dla Strony obowiązek niezwłocznego, ale nie później niż w terminie do 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy, usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało jej powierzone, z wszystkich form zapisu tych danych i wszystkich istniejących kopii tych danych, oraz obowiązek podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
24. Strona zobowiązuje się wykonać postanowienia niniejszego paragrafu z należytą starannością.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na położenie siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych,
Przewlekle Niepełnosprawnych
oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl
Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie
KRS 0000057996, NIP 679-20-26-141

